

POSTBUS 3007 2001 DA HAARLEM

Burgemeester en Wethouders  
van de gemeente Bergen  
Postbus 175  
1860 AD Bergen

Gemeente Bergen



15ip.00957 02/02/2015

Postbus:-----

ZAAKNUMMER:-----

Interbestuurlijk Toezicht

Uw contactpersoon

C.E. Schabbing

SVT/IBT

Doorkiesnummer (023) 514 4055

[schabbingc@noord-holland.nl](mailto:schabbingc@noord-holland.nl)

1 | 3

**Betreft: Uitvoering Archiefwet 2014**

Geacht college,

Voorjaar 2014 informeerden wij u per brief over onze werkwijze voor het nieuwe interbestuurlijk toezicht (onze brief van 3 maart 2014, kenmerk 316729/322735). Deze werkwijze is gebaseerd op de provinciale Informatieverordening die per 1 januari 2014 na overleg met gemeenten in werking is getreden. Zie ook onze webpagina: [www.noord-holland.nl/ibt](http://www.noord-holland.nl/ibt).

Een van de wettelijke taken waarop het toezicht is veranderd, is de uitvoering van de Archiefwet. Dit is door ons college aangewezen als een van de vijf risicogebieden, waarover wij jaarlijks informatie van de gemeenten willen ontvangen en deze zullen beoordelen. In dat kader hebt u ons het verslag van de archivaris over 2013 toegezonden met uw reactie daarop uit 2014.

Naar aanleiding hiervan voerde onze archiefinspecteur op 6 oktober jl. overleg met mevrouw Klein, teamleider Systemen en Informatie en mevrouw Westerbeek, senior medewerker Documentaire Zaken. Tevens was de heer Van der Horst, gemeentelijk archiefinspecteur, daarbij aanwezig.

De informatie die wij in de documenten en in het gesprek ontvingen, hebben wij beoordeeld op de volgende aspecten:

1. Regelgeving en kwaliteitssysteem;
2. Toegankelijkheid en materiële staat van het archief;
3. Tijdige selectie, overbrenging en openbaarheid van het archief;
4. Archiefbewaarplaats en -ruimten en digitaal beheer.

Op basis daarvan kwalificeren wij de uitvoering van de Archiefwet- en regelgeving in de gemeente Bergen als adequaat. Onze gesprekspartners konden zich in dit oordeel vinden.

Verzenddatum

**30 JAN, 2015**

Kenmerk 512679/526597

Uw kenmerk ---

Postbus 3007

2001 DA Haarlem

Telefoon (023) 514 3143

Fax (023) 514 3030

Houtplein 33

Haarlem [2012 DE]

[www.noord-holland.nl](http://www.noord-holland.nl)

De gemeente Bergen verdient een compliment voor de voortgang die de laatste jaren is gemaakt op het terrein van het informatie- en archiefbeheer:

- De archivaris brengt conform het nieuwe toezichtstelsel regelmatig verslag uit over de toestand van de archivering en deze verslagen worden aan uw college en de raad voorgelegd.
- In 2013 is een nieuwe Archiefverordening vastgesteld, die ons ter kennisneming werd toegezonden. Aansluitend heeft uw college een nieuw Besluit Informatiebeheer als kader vastgesteld.
- Bij taakoverdracht aan andere overheidsorganen en bij de instelling van gemeenschappelijke regelingen worden adequate voorzieningen getroffen omtrent de archiefbescheiden.
- De organisatie toetst zelf de kwaliteit van de informatievoorziening en de mate waarin het aan de archiefwettelijke eisen voldoet. Dit gebeurt in samenwerking met de archiefinspecteur.
- Aan het tijdrovende en kwetsbare beheer van papieren en digitale informatie wordt een eind gemaakt door de voorgenomen digitalisering. De ontwikkeling van het Handboek archiefvervangings is in een vergevorderd stadium en wordt uitgevoerd in goed overleg met de archiefinspectie van het RHC Alkmaar. Invoering wordt verwacht ingaande 2015.  
Door de toepassing hierbij van het referentiekader RODIN wordt bijgedragen aan het welslagen van het vervangingstraject.
- Met de invoering van vervanging worden het metadataschema en een archievenoverzicht conform de Archiefregeling geborgd. Voor de invlechting van deze eisen in het Handboek vervanging is capaciteit vrijgemaakt.
- De archieven van twintig jaar en ouder, inclusief de bouwvergunningen, zijn bewerkt, overgedragen naar, en openbaar bij het RHC Alkmaar.
- U hebt in het tijdvak 2012-2014 fors geïnvesteerd in de personele capaciteit, waardoor achterstanden zijn weggewerkt en een kwaliteitsniveau is ontstaan waarmee aan alle wettelijke verplichte werkzaamheden kan worden voldaan.
- De archiefruimte voldoet aan de eisen van de Archiefregeling en voor het behoud van informatie is een calamiteitenplan vastgesteld.

Er is nog wel een risico aanwezig:

- Voor externe plaatsing van archiefbescheiden en bij hosting van digitale gegevens worden relevante afspraken vastgelegd aan de hand van een Kwaliteitsplan Informatiehuishouding. Een jaarlijkse toetsing en actualisering van deze eisen moet nog ingevoerd worden.

Wij hebben er vertrouwen in dat u maatregelen zult nemen om dit risico uit te bannen.

Wij wensen u veel succes in de komende tijd en ontvangen in 2015 graag opnieuw informatie over de toestand van uw archief- en informatiebeheer.

Hoogachtend,

Gedeputeerde Staten van Noord-Holland,  
namens dezen,



sectormanager Interbestuurlijk Toezicht  
mw. mr. H.W. Verschuren